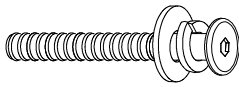
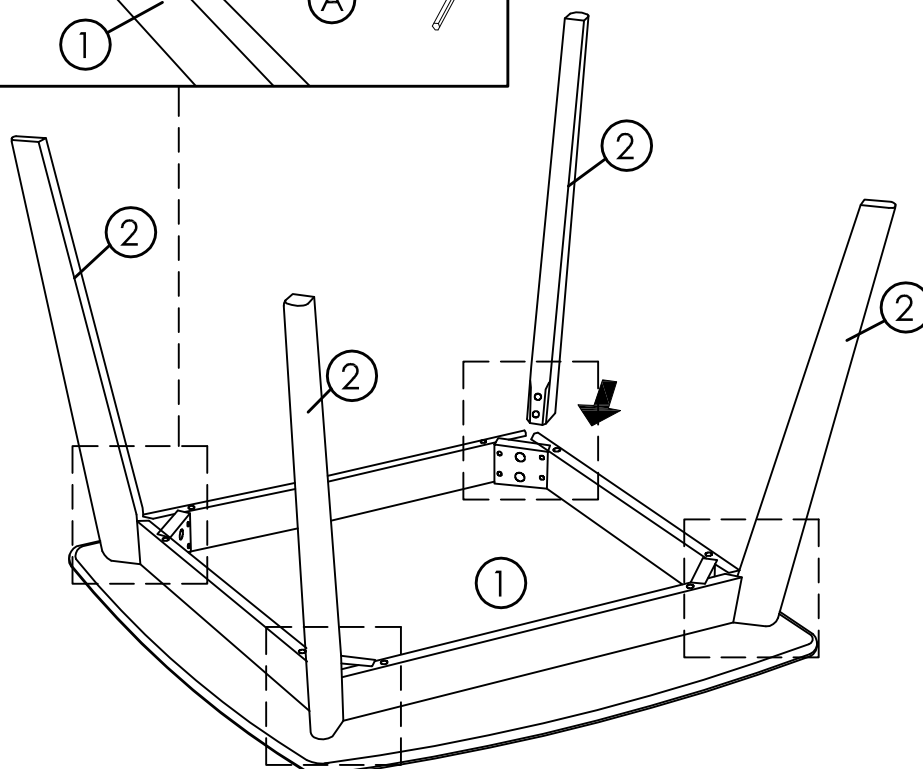
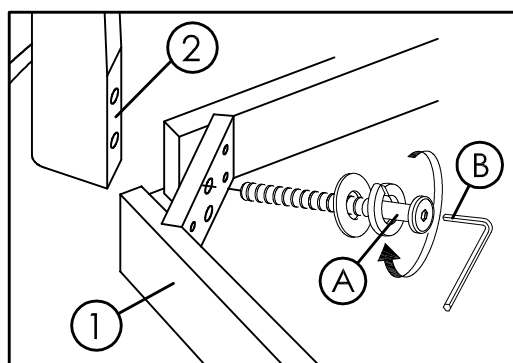
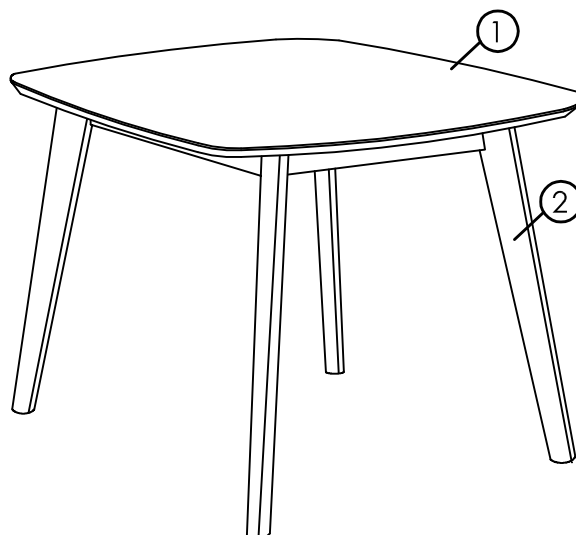


MOSSO III 80X80

	M8 x 80mm + 5/16" + 5/16"	
A		8
B	M5 	1

①		1
②		3



ZASADY BEZPIECZNEGO UŻYTKOWANIA I KONSERWACJI MEBLI
Szanowny Kliencie!

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o zapoznanie się z instrukcją i zasadami użytkowania naszych mebli, co pozwoli na bezpieczne, długoletnie i bezwaryjne ich użytkowanie. W chwili zakupu/odbioru mebli należy bezwzględnie sprawdzić ich stan, tzn.:
a) czy zakupiony towar jest zgodny ze złożonym zamówieniem
b) czy elementy opakowania nie są uszkodzone (zagniecione, porysowane, stłuczone)
c) po otwarciu opakowania sprawdzić stan techniczny elementów mebli
c) czy dołączone są wszystkie elementy przeznaczone do samodzielnego montażu oraz instrukcja montażu i karta gwarancyjna.

I. Zasady użytkowania mebli

W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania zakupionych przez Państwa mebli prosimy o przestrzeganie poniższych zasad:

Montaż mebli należy dokonywać z załączoną instrukcją, zachowując wskazaną tam kolejność. Meble należy użytkować zgodnie z ich konstrukcją i przeznaczeniem. Ze względu na bezpieczeństwo użytkowania, mebli nie należy używać w zastępstwie drabiny, wiszaka itp. Należy trzymać wszystkie małe elementy poza zasięgiem dzieci. Fotele, krzesła, stołki barowe mogą być używane tylko przed jedną osobą w tym samym czasie. Przynajmniej raz na 4 miesiące trzeba sprawdzić śruby, pokręta, żeby być pewnym, że są mocno dokręcone. Trzeba zaprzestać użytkowania w przypadku poluzowania (odkręcenia) śrubek, nakrętek. Jeżeli brakuje części, lub są one uszkodzone należy zaprzestać użytkowania mebli do czasu ich wymiany na oryginalne. Drzwi, szuflady, półki wysuwanych nie należy zostawiać bez potrzeby otwartymi (wyciągniętymi), gdyż może to NIEZASTOSOWANIE SIĘ DO POWYŻSZYCH OSTRZEŻEŃ MOŻE SPOWODOWAĆ OBRĄŻENIA.

Dla prawidłowego funkcjonowania i przedłużenia żywotności zakupionych przez Państwa mebli prosimy o przestrzeganie poniższych zasad:

1. W trakcie montażu śruby należy dokręcić dwustopniowo, najpierw lekko, dopiero na końcu dokręcić maksymalnie każdą z nich.
2. Przy podnoszeniu/przenoszeniu stołów (w szczególności rozkładanych) należy trzymać je wzdłuż dłuższych boków, stoły powinny być przenoszone przynajmniej przez 2 osoby, trzymające za stelaż.
3. W celu przeniesienia mebli, należy je podnieść (bez dodatkowego obciążenia), nie ciągnąć, gdyż grozi to ich trwałym uszkodzeniem. Podczas przenoszenia należy chwycić za elementy pionowe (boki, nogi).
4. Meble należy ustawiać na wypoziomowanej powierzchni. Celem zachowania stabilności podczas siedzenia, należy utrzymywać kontakt nog z wyrobem z podłożem (nie wychylać, nie kołysać się).
5. Mebli nie należy ustawiać w odległości mniejszej niż 1 m od czynnych źródeł ciepła (grzejniki, piec).
6. Meble należy użytkować w pomieszczeniach suchych, zamkniętych i zabezpieczonych przed szkodliwymi wpływami czynników atmosferycznych. Zbyt suche lub wilgotne powietrze może powodować deformację niektórych części mebla. Należy unikać stawiania mebli na mokrej powierzchni (mokre podłogi, dywany).
8. Meble powinny być chronione przed bezpośrednim działaniem światła słonecznego.
9. Błaty mebli mogą zostać uszkodzone przez gorące talerze, mokre filizanki, przedmioty o ostrych lub zorstkich powierzchniach. Aby tego uniknąć nie zaleca się ich stawiania bezpośrednio na powierzchni, należy stosować podkładki zabezpieczające. Wylane płyny powinny być natychmiast wytarte.
10. W trakcie użytkowania w wyniku naturalnych procesów utraty pigmentu barwiącego na obiciach tapicerskich mogą pojawiać się odbarwienia w miejscach poddanych intensywnemu użytkowaniu.
11. Elementy chromowe należy chronić przed zarysowaniami.
12. Uszkodzenia powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania nie podlegają reklamacji.

II Zasady ogólne czyszczenia i konserwacji mebli:

1. Meble należy odkurzać następująco:
 - powierzchnie lakierowane, drewniane, z MDF-u i wykończone na połysk wyłącznie suchą, miękką tkaniną. Powierzchnie matowe można odkurzać domowym odkurzaczem elektrycznym za pomocą końcówki z miękką szczotką,
 - powierzchnie tapicerowane - domowym odkurzaczem z miękką szczotką,
 - powierzchnie skórzane (skóra naturalna) – miękką tkaniną lekko nawilżoną wodą, oraz konserwować preparatami do tego przeznaczonymi,
 - powierzchnie z ekoskóry - miękką tkaniną lekko nawilżoną wodą z niewielką ilością mydła.
2. Powierzchnie mebli z laminatu, można zmywać wilgotną tkaniną, a następnie niezwłocznie wysuszyć przez wytarcie miękką, suchą tkaniną.
3. Wszelkie środki czyszczące należy stosować zgodnie z niniejszymi zasadami oraz przeznaczeniem i instrukcją ich producenta.
4. Nie należy używać środków do czyszczenia zawierających substancje ściągające lub rozpuszczalniki. Przestrzegamy przed stosowaniem chemicznych środków do konserwacji mebli, gdyż mogą one działać negatywnie na wygląd powłoki lakierowej.
5. Elementów drewnianych nie należy czyścić i konserwować przy użyciu środków chemicznych z uwagi na ryzyko uszkodzenia powłoki tych elementów. Maksymalne obciążenie mebli:
 - stołków barowych 100 KG, - krzesel 100 KG, - łóżek 180 KG.

Życzymy zadowolenia z użytkowania naszych wyrobów.

THE RULES OF SAFE USE AND CONSERVATION OF FURNITURE

Dear Customer!
We kindly request you to read the following instructions and the rules of using our furniture what will allow for safe, long-term and failure-free use. At the moment of purchase/collection of furniture, you should definitely check its condition, i.e.:
a) if the purchased goods are in accordance with your order,
b) if packaging elements are not damaged (crushed, scratched, broken),
c) after opening the package, check the technical condition of furniture elements,
d) if all elements intended for self-assembly are attached as well as the assembly instructions and the guarantee card.

I. The rules of use of furniture

In order to ensure the safety of use of the furniture purchased by you, please observe the following rules:

1. The assembly of furniture is to be conducted in accordance with the instructions observing the order indicated there.
2. Furniture should be used in accordance with their structure and purpose. Due to the safety of using, the furniture should not be used as the replacement of a ladder, hanger, etc.
3. All small elements should be kept out of the reach of children.
4. Armchairs, chairs, bar stools can be used by one person at one time only.
5. At least every 4 months, bolts, knobs need to be checked to make sure that they are tightened strongly.
6. Stop using them in case of easing (unscrewing) screws, nuts.
7. If some parts are missing or damaged, stop using the furniture till they are replaced with the original replacements.
8. Doors, drawers, shelves cannot be unnecessarily left open (pulled out) as it can endanger the safety of users, especially children.

FAILURE TO OBSERVE THE ABOVE WARNINGS MAY CAUSE INJURIES.
For proper functioning and prolonging the lifespan of the furniture purchased by you, please observe the following rules:

1. During the assembly, screws need to be tightened in two stages, first slightly, and then only at the end tighten each of them to the maximum.
2. When lifting / carrying tables (in particular fold-out tables), hold them along the sides, tables should be carried by at least 2 people holding by the frame.
3. In order to carry the furniture, lift it (without any additional loads), do not pull as that can damage the furniture permanently. When carrying, hold it by vertical elements (sides, legs).
4. Furniture needs to be placed on a levelled surface. In order to ensure the stability when sitting, maintain the contact between product legs and the ground (do not lean over, do not swing).
5. Furniture should not be placed at a smaller distance than 1 m from active heat sources (radiators, heaters).
6. Furniture should be used in rooms that are dry, closed and protected against the effect of harmful atmospheric conditions. Too dry or damp air may cause the deformities of some parts of furniture. Avoid placing the furniture on wet ground (wet floors, carpets).
7. Furniture should be protected against the direct effect of the sun light.
8. Furniture tops may be damaged by hot plates, wet cups, objects with sharp or hard surfaces. In order to avoid that, it is not recommended to place them directly on furniture tops, but use safety pads. The spilled liquids should be wiped off immediately.
9. During use, as a result of natural processes of the loss of natural colouring pigment on upholstery, there may appear discolourings in places subjected to intensive use.
10. Chrome elements should be protected against scratches.
11. Damages which are the result of improper use cannot be the subject of complains.

II. The General rules of cleaning and conserving the furniture:

1. The furniture should be cleaned in the following way:
 - varnished, wooden, MDF surfaces as well as those with a gloss – only with a dry, soft cloth. Mat surfaces can be cleaned with a household electric vacuum cleaner with the soft brush ending.
 - upholstered surfaces – with a household vacuum cleaner with a soft brush.
 - leather surfaces (natural leather) – with a soft slightly wet cloth, and impregnate with special agents for that,
 - eco-leather surfaces – with a soft slightly wet cloth with a small amount of soap.
2. The surfaces of laminate furniture can be washed with a wet cloth, and then immediately dried by wiping off with a soft cloth.
3. Any cleaning agents should be used in accordance with these rules, with the purpose and with the instructions of their producer.
4. Avoid the use of cleaning agents which contain abrasive substances or solvents. We would like to warn you against the use of chemicals for the conservation of furniture as they may have a negative effect on the varnish layer.
5. Wooden elements should not be cleaned and restored with the use of chemicals due to the risk of damaging the layer of those elements.

The maximum furniture load:

- bar stools – 100 KG, - chairs – 100 KG, - beds – 180 KG.

We hope you will be satisfied with our products.

REGELN FÜR DIE SICHERE NUTZUNG UND KONSERVIERUNG VON MÖBELN

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,
bitte lesen Sie genau diese Anweisung und Regeln für die Nutzung unserer Möbel bitte lesen. Dadurch werden Sie unsere Möbel sicher, lang und störungsfrei nutzen. Beim Kauf/bei der Abnahme der Möbel ist ihr Zustand unbedingt zu prüfen, d.h.:
a) ob die gekaufte Ware mit der erteilten Bestellung übereinstimmt,
b) ob die Verpackungsteile nicht beschädigt (zerquetscht, zerkratzt, zerbrochen) sind,
c) nach dem Öffnen der Verpackung den technischen Zustand der Möbelteile prüfen
c) ob alle selbständig zu montierenden Bauteile, Montageanleitung und Garantiekarte beigelegt sind.

I. Regeln für die Nutzung von Möbeln

Zur Gewährleistung einer sicheren Nutzung der von Ihnen gekauften Möbel beachten Sie bitte die nachstehenden Regeln:

Die Möbel sind nach der beigelegten Anleitung unter Einhaltung der genannten Reihenfolge zu montieren. Die Möbel sind entsprechend ihrer Bauart und Bestimmung zu nutzen. Aus Sicherheitsgründen sind die Möbel nicht als Leiter, Kleiderständer usw. zu nutzen. Alle Kleinteile sind außer Reichweite von Kindern aufzubewahren. Sessel, Stühle und Barhocker dürfen nur von einer Person zur gleichen Zeit genutzt werden. Mindestens einmal pro 4 Monate sind Schrauben, Drehknöpfe auf festen Sitz zu prüfen. Bei gelösten (abgedrehten) Schrauben muss die Nutzung unterbrochen werden. Bei fehlenden oder beschädigten Teilen muss die Nutzung der Möbel bis zum Austausch gegen Originalteile unterbrochen werden. Türen, Schubläden und ausziehbare Fächer sollen nicht unnötig geöffnet (ausgezogen) bleiben, weil dies eine Gefahr für Nutzer, insbesondere für Kinder, darstellen kann.
DIE NICHTBEACHTUNG DER OBEN GENANNTEN WARNHINWEISE KANN VERLETZUNGEN ZUR FOLGE HABEN.

Zur Gewährleistung der richtigen Funktion und Verlängerung der Lebensdauer der von Ihnen gekauften Möbel beachten Sie bitte die nachstehenden Regeln:

1. Bei der Montage sind die Schrauben zweistufig anzuziehen, zuerst leicht, dann ist jede Schraube festzuziehen.
2. Beim Anheben/Tragen von (insbesondere ausziehbaren) Tischen sind sie an längeren Seiten zu halten. Die Tische sollen von mindestens 2 Personen getragen werden, die am Gestell halten.
3. Um die Möbel zu tragen, sind sie (ohne zusätzliche Belastung) anzuheben, nicht zu ziehen, weil sie dauerhaft beschädigt werden können. Beim Tragen ist an senkrechten Bauteilen (Seiten, Beinen) zu halten.
4. Die Möbel sind auf eine nivellierte Oberfläche aufzustellen. Zur Gewährleistung einer Stabilität beim Sitzen ist der Kontakt der Produktbeine zum Untergrund aufrecht zu erhalten (nicht zu schwenken, nicht zu wipen).
5. Die Möbel dürfen nicht in einer Entfernung von weniger als 1 m zu aktiven Wärmequellen (Heizkörpern, Öfen) aufgestellt werden.
6. Die Möbel sind in trockenen, geschlossenen und gegen schädliche Witterungseinflüsse geschützten Räumen zu nutzen. Zu trockene oder zu feuchte Luft kann Verformung einiger Möbelteile verursachen. Die Möbel sollen nicht auf nasse Oberflächen (nasse Fußböden, Teppiche) aufgestellt werden.
7. Die Möbel sollen vor direkter Sonneneinstrahlung geschützt werden.
8. Möbelplatten können durch heiße Teller, nasse Tassen und Gegenstände mit scharfen oder rauen Oberflächen beschädigt werden. Um dies zu vermeiden, sollen sie nicht direkt auf die Oberfläche gestellt werden. Es sind Schutzunterlagen zu verwenden. Ausgeschüttete Flüssigkeiten sollen sofort abgewischt werden.
9. Während der Nutzung können infolge natürlicher Prozesse des Pigmentverlustes Verfärbungen auf Polsterungen an intensiv genutzten Stellen erscheinen.
10. Chromteile sind vor Zerkratzen zu schützen.
11. Schäden infolge unsachgemäßer Nutzung dürfen nicht reklamiert werden.

II Allgemeine Regeln für die Reinigung und Konservierung der Möbel:

1. Die Möbel sind folgendermaßen zu reinigen:
 - Lack-, Holz-, MDF- und glänzende Oberflächen nur mit einem trockenen und weichen Tuch. Matte Oberflächen können mit einem Elektrostaubsauger mit einer weichen Bürste gereinigt werden.
 - gepolsterte Oberflächen - mit einem Staubsauger mit einer weichen Bürste.
 - Leder-Oberflächen (natürliche Leder) – mit einem leicht mit Wasser befeuchteten weichen Tuch und mit dafür bestimmten Mitteln zu konservieren,
 - Kunstlederoberflächen - mit einem leicht mit Wasser und ein wenig Seife befeuchteten weichen Tuch.
2. Oberflächen laminierter Möbel können mit einem feuchten Tuch gereinigt und müssen sofort durch Abwischen mit einem weichen und trockenen Tuch ausgetrocknet werden.
3. Alle Reinigungsmittel sind nach diesen Regeln sowie entsprechend ihrer Bestimmung und nach Herstelleranweisungen zu verwenden.
4. Reinigungsmittel mit Schmirgelstoffen oder Lösungsmitteln dürfen nicht verwendet werden. Wir warnen vor Verwendung chemischer Mittel für Möbelskonservierung, weil sie einen negativen Einfluss auf das Aussehen der Lackierung haben können.
5. Holzelemente sollen nicht mit chemischen Mitteln gereinigt und konserviert werden, sonst kann die Beschichtung dieser Elemente beschädigt werden.
Höchstbelastung der Möbel:
 - bei Barhockern 100 kg, - bei Stühlen 100 kg, - bei Betten 180 kg.

Höchstbelastung der Möbel:

- bei Barhockern 100 kg, - bei Stühlen 100 kg, - bei Betten 180 kg.

Wir wünschen Ihnen viel Zufriedenheit mit der Nutzung unserer Produkte!

A BÚTOROK KARBANTARTÁSÁRA ÉS HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ ÖVINTÉZKEDÉSEK

Tisztelt Vásárló!
Kérjük, figyelmesen olvassa el a bútorainkra vonatkozó használati utasítást valamint az övintézkedéseket, ami elősegíti a bútorok biztonságos, hosszú és problémamentes használatát. A vásárlás/átvétel pillanatában feltétlenül ellenőrizze a bútorok állapotát, vagyis:
a) a vásárolt termék megfelel-e a megrendeltnak,
b) a csomagolás és elemeinek sértetlenségét (behorpadt, karcolt, ütött)
c) a csomagolás eltávolítása után ellenőrizze a bútorok alkatrészeinek műszaki állapotát.
d) az önálló összeszereléshez szükséges alkatrészek teljességét, a szerelési útmutató és garanciajegy jelenlétét.

I. A bútorok használatának feltételei

A bútorok biztonságos használatá érdekében, kérjük, tartsa be az alábbi szabályokat:

A bútorokat a csomagolásban található szerelési útmutató szerint, a megszábot sorrendet betartva ajánlatos összeszerelni. A bútorokat rendeltetésüknek megfelelően, szerkezetük figyelembevételével használja. Biztonsági okokból a bútorokat ne használja fogasként, létraként stb. Az apró alkatrészeket tartsa a gyermekektől távol. A foteleket, székeket, bárszékeket egy időben csak egy személy használhatja. Legálább négyhavonta egyszer ellenőrizze a csavarokat, csavaranyákat, és bizonysodjon meg afelől, hogy szorosra vannak-e húzva. Amennyiben a csavarok, csavaranyák meg vannak lazulva, ne használja tovább a bútor. Amennyiben hiányzik valamilyen alkatrész, vagy sérült, annak pótlásáig vagy cseréjéig ne használja tovább a bútor. Az ajtókat, fiókokat, kihúzható polcokat ne hagyja szükség nélkül kinyitva (kihúzva), mivel ez veszélyezteti a felhasználót, különösen a gyermekek, biztonságát.

A fenti figyelmeztetések mellőzése sérüléshoz vezethet.

Az Önök által vásárolt bútorok megfelelő működésének- és élettartamuk meghosszabbításának céljából kérjük, tartsa be az alábbi szabályokat:

1. Az összeszerelés során használt csavarokat két lépésben kell behúzni, először gyöngön, majd a szerelés végén még egyszer mindegyiket erősen.
2. Az asztalok (különösen a széthúzható asztalok) emelése/áthelyezése esetén az asztalokat hosszanti oldalánál fogva tartsa, áthelyezéskor pedig legalább 2 személy segítségével történjen, akik az asztalkeretet fogják.
3. A bútorokat áthelyezéskor emelje meg (minden más teher nélkül), és ne húzza, nyomja őket, ugyanis ez maradóan károsodáshoz vezethet. Áthelyezéskor a függőleges elemeket fogja (lábak, oldalak).
4. A bútorokat vízszintes felületre állítsa. Ülőskor a stabilitás megőrzése érdekében, a termék lábainak folyamatosan a padlón kell lenniük (ne hintázson, billegjen rajtuk).
5. A bútorokat az aktív hőforrástól (radiátor, tűzhely) legalább 1 méteres távolságban helyezze el.
6. A bútorok száraz, csukott és az időjárás tényezők káros hatásai ellen védett helyiségekben való használatra alkalmasak. A tűlságoson száraz illetve nedves levegő némely bútoradár deformációját okozhatja. Kerülje a bútorok nedves felületre való helyezését (nedves padló, szőnyeg).
7. A bútorokat védeni kell a közvetlen napfénytől.
8. A bútorok munkalapjai megsérülhetnek forró tárgyok, nedves csészék, éles vagy durva felületű tárgyak által. Ennek elkerülése érdekében nem ajánlatos őket közvetlenül a munkalapja helyezni, erre a célra alátéteket használjon. A kiöntött folyadékokat azonnal fel kell törölni.
9. Intenzív használat hatására, a pigmentek színvesztéséből fakadó természetes folyamat eredményeként előfordulhat a kárpit felületek kikopása.
10. A króm elemeket védeni kell a karcolásoktól.
11. A helytelen használatból fakadó károsodásra nem vonatkozik jótállás.

II. A bútorok tisztításának és karbantartásának általános elvei:

1. A bútorokat az alábbi módon kell portalanítani:
 - a festett-, fa-, MDF- és fényes felületeket kizárólag száraz, puha ronggyal. A matt felületeket háztartási porszívó segítségével is lehet tisztítani, melynek végére puha keféss szívófejet helyezünk.
 - a kárpitozott felületeket - háztartási porszívó segítségével, végén kárpitfejjel vagy puha keféss szívófejjel,
 - a bőr felületeket (természetes bőrt) - egy enyhén megnedvesített puha ronggyal, és az erre a célra tervezett készítményekkel ápolni,
 - az öko-bőr felületeket - kissé szappanos, enyhén megnedvesített puha ronggyal.
2. A laminált felületű bútorokat nedves törölrönggyel lemoshatja, majd azonnal törölje szárazra egy puha, száraz ruhával.
3. Minden tisztítószert ezeknek az elveknek, és rendeltetésüknek megfelelően kell használni, betartva a gyártó utasításait.
4. Ne használjon súrolószert vagy oldószert tartalmazó tisztítószereket. Nem ajánljuk vegyi szerek használatát a bútorfelületek karbantartása céljából, ugyanis ezek negatív hatással lehetnek a festék bevonat külséjére.
5. A fából készült részek karbantartását nem ajánljuk vegyi tisztítószerek segítségével végezni, ugyanis ezen részek bevonatának károsodását okozhatja.

A bútorok maximális terhelése:

- bárszékek esetén 100 kg, - székek esetén 100 kg, - ágyak esetén 180 kg.

Sok örömet kívánunk Önnek termékeink használatá során.

ПРАВИЛА БЕЗПЕЧНОГО КОРИСТУВАННЯ ТА ДОГЛЯДУ ЗА МЕБЕЛЯМИ

Шановний Клиєнт!
Ми звертаємось до Вас з проханням ознайомитись з інструкцією та правилами користування нашими меблями, що дозволить безпечно, довго та безпечною користуватись ними. В момент покупки/отримання меблів необхідно відразу перевірити їхній стан, тобто:

- a) чи відповідає придбаний товар Вашому замовленню
- b) чи не пошкоджена упаковка (пом'ята, розірвана, розбита)
- c) розпакувавши товар, перевірити технічний стан елементів меблів
- c) чи надана фурнітура та інструкція для самостійного монтажу, а також гарантійний талон.

І. Правила користування меблями Для безпечного користування купленими Вами меблями прохання дотримуватися наведених нижче правил:

1. Меблі встановлювати згідно прикладеної інструкції, дотримуватись зазначеної їй послідовності.
2. Меблі необхідно використовувати у відповідності до її конструкції та призначення. З метою безпеки не потрібно меблі використовувати у якості драбини, вішака і т.п.
3. Всі дірби деталі зберігати у місцях, недоступних для дітей.
4. Якщо крісла, стільці, барні стільці можуть використовуватись в один і той самий час тільки однією особою.
5. Хоча б один раз на 4 місяці необхідно перевіряти гвинти, регулятори з метою переконання, що вони докручені до кінця.
6. Припинити користуватись у випадку, якщо буде виявлено, що гвинти, регулятори не дотягнуті (відкручені).
7. Якщо не вистачає деталей, або вони знаймані потрібно припинити користуватись меблями до моменту їх заміни на оригінальні деталі.
8. Двері, ящики, висувні полиці не потрібно без необхідності залишати відкритими (висувними), потому що це може створити загрозу користувачам, особливо дітям.

НЕДОТРИМАННЯ ВИЩЕВКАЗАНИХ ЗАСТЕРЕЖЕНЬ МОЖЕ ПРИЗВЕСТИ ДО ТРАВМ.

Для правильного функціонування та продовження терміну користування купленими Вами меблями прохання дотримуватися наведених нижче правил:

1. Під час монтажу меблів необхідно затягувати у два етапи, спочатку легкою, а тоді в кінці максимально затягнути кожес з них.
2. Піднімаючи/переміщаючи столи (особливо розкладні) необхідно тримати за їх двоху сторону стільниці, столи повинні переноситись, як мінімум 2-ма особами, тримаючи за стільничю.
3. Для того, щоб перемістити меблі, їх необхідно піднімати (без додаткового вантажу), не дозволяється меблі пересувати, тому що це може призвести до їх повного пошкодження. Під час переміщення меблів необхідно тримати за їх вертикальні елементи (бокові стінки, ніжки).
4. Меблі потрібно встановлювати на рівній поверхні. Для забезпечення стабільності під час сидіння необхідно, щоб усі ніжки виробу торкались підлоги (не нахилили, не гоїтатисся).
5. Меблі встановлювати на відстані не менше, ніж на 1 м від діючих джерел тепла (радіаторів, печей).
6. Меблі використовувати у сухих закритих приміщеннях, які захищені від несприятливого атмосферного впливу. Надто сухе або вологе повітря може деформувати деякі частини меблів. Уникати встановлення меблів на мокрій поверхні (мокрій підлозі, килими).
7. Меблі повинні бути захищені від прямих променів сонця.
8. Стільничю можна пошкодити, ставлячи на них гарячі тарілки, мокрі склянки, гострі та шорсткі предмети. Щоб запобігти такому пошкодженню, поверхню необхідно накрити захисним матеріалом. Рідину, що розлилася, потрібно одразу витерти.
9. Під час користування в результаті природних процесів втрати фарбувального пігменту обивка може вицвісти у місцях, які піддаються інтенсивному користуванню.
10. Уникати подрапин на хромованих елементах.
11. Пошкодження, які виникли в результаті не правильного користування, рекламції не підлягають.

II Загальні правила під час чистки та догляду за меблями:

1. За меблями необхідно доглядати наступним чином:
 - лакову, дерев'яну, МДФ і глянцеву поверхню протирати виключно сухою м'якою тканиною. Матову поверхню можна чистити звичайним електричним пылесосом, застосовуючи для цього наконечник з м'якою щіткою,
 - обивані поверхні – домашнім пылесосом з м'якою щіткою,
 - шкіряні поверхні (натуральну шкіру) — м'якою трохи вологою тканиною та спеціально призначеними для цього засобами,
 - поверхню з екошкіри – м'якою трохи вологою тканиною, намоченою у воді з невеликою кількістю мила.
2. Поверхню меблів з ламінату можна протирати вологою тканиною, а після цього – одразу сухою м'якою тканиною.
3. Всі засоби для чистення застосовувати у відповідності з даними правилами, призначенням та інструкцією Виробника.
4. Заборонено використовувати засоби для чистення, до складу яких входять абразивні речовини та розчинники. Ми застерігаємо Вас від застосування хімічних засобів по догляду за меблями, оскільки вони можуть негативно впливати на вигляд глянцевих поверхонь.
5. Не варто чистити дерев'яні поверхні хімічними засобами у зв'язку з ризиком пошкодити поверхню цих елементів.

Максимальна вага меблів:
- барних стільців - 100 KG, - стільців - 100 KG, - ліжок - 180 KG.
Ми бажамо Вам отримати задоволення від користування нашими виробами!

ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ И УХОДА ЗА МЕБЕЛЬЮ

Уважаемый Клиент!
Мы обращаемся к Вам с просьбой ознакомиться с инструкцией и правилами эксплуатации нашей мебели, что позволит безопасно, длительно и бесперебойно ее использовать. В момент покупки/получения мебели необходимо безотлагательно проверить ее состояние, т.е.:

- a) соответствует ли купленный товар Вашему заказу
- b) не повреждена ли упаковка (помята, разорвана, разбита)
- c) распакован товар, проверить техническое состояние элементов мебели
- c) прилагается ли фурнитура и инструкция для самостоятельного монтажа, а также гарантийный талон.

І. Правила эксплуатации мебели Для безопасного использования купленной Вами мебели просьба соблюдать нижезложенные правила:

1. Мебель устанавливать согласно прилагаемой инструкции, придерживаясь указанной в ней последовательности.
2. Мебель необходимо использовать в соответствии с ее конструкцией и предназначением. В целях безопасности не нужно мебель использовать в качестве стремянки, вешалки и т.п.
3. Все мелкие детали хранить в местах, недоступных для детей.
4. Мягкие кресла, стулья, барные стулья могут использоваться только одним человеком в одно то же время.
5. По крайней мере, один раз в 4 месяца необходимо проверять винты, регуляторы, чтобы убедиться, что они докручены до конца.
6. Приостановить использование в случае, если будет выявлено, что винты, регуляторы не дотянуты (раскручены).
7. Если не хватает частей, либо они сломаны необходимо приостановить использование мебели до момента их замены оригинальными частями.
8. Двери, ящики, выдвижные полки не нужно без необходимости оставлять открытыми (выдвинутыми), потому что это может создать угрозу пользователям, особенно детям.

НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ВЫШЕУКАЗАННЫХ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЙ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К ТРАВМАМ.

Для правильного функционирования и prolongаия срока службы купленной Вами мебели просьба соблюдать нижезложенные правила:

1. Во время монтажа винты необходимо затягивать в два этапа, сначала легкою, затем в конце максимально затянуть каждую из них.
2. Поднимая/перемещая столы (особенно раскладные) необходимо держать их за длинную сторону столешницы, переносить столы должны не менее 2-х человек, держа за столешницу.
3. Для перемещения мебели необходимо ее поднять (без лишнего груза), мебель запрещено передвигать, потому что это может привести к ее необратимому повреждению. Во время перемещения мебели необходимо держать за ее вертикальные элементы (боковые стенки, ножки).
4. Мебель нужно устанавливать на ровной поверхности. Для сохранения стабильности во время сидения необходимо, чтобы все ножки изделия соприкасались с полом (не наклоняли, не качались).
5. Мебель устанавливать на расстоянии не менее 1 м от действующих источников тепла (радиаторов, печей).
6. Мебель использовать в сухих закрытых помещениях, которые защищены от неблагоприятного атмосферного воздействия. Слишком сухой или влажный воздух может деформировать некоторые части мебели. Избегать установки мебели на мокрой поверхности (мокрое полу, ковре).
7. Мебель должна быть защищена от прямых солнечных лучей.
8. Столешницу можно повредить, ставя на них горячие тарелки, мокрые стаканы, острые или шероховатые предметы. Во избежание данного вида повреждения поверхность необходимо накрыть защитным материалом. Разлившуюся жидкость безотлагательно вытереть.
9. Во время эксплуатации в результате естественных процессов потери красящего пигмента обивка может обесцветиться в местах, которые поддаются интенсивной эксплуатации.
10. Избегать царапин на хромованных элементах.
11. Повреждения, возникшие в результате не правильного использования, рекламации не подлежат.

II Общие правила по чистке и уходу за мебелью:

1. За мебелью нужно ухаживать следующим образом:
 - лаковую, деревянную, МДФ и глянцевую поверхность протирать исключительно сухой мягкой тканью. Матовую поверхность можно чистить обычным электрическим пылесосом, применяя при этом наконечник с мягкой щеткой,
 - обивочные поверхности – домашним пылесосом с мягкой щеткой,
 - кожаные поверхности (натуральная кожа) — мягкой чуть влажной тканью и специально предназначенными для этого средствами,
 - поверхность из экокожи – мягкой чуть влажной тканью, намоченной в воде с небольшим количеством мыла.
2. Поверхность мебели из ламината можно протереть влажной тканью, затем безотлагательно - сухой мягкой тканью.
3. Все чистящие средства применять в соответствии с настоящими правилами, предназначением и инструкцией Производителя.
4. Запрещено использовать чистящие средства, в состав которых входят абразивные вещества и растворители. Мы предупреждаем Вас от применения химических средств по уходу за мебелью, поскольку они могут негативно воздействовать на вид глянцевой поверхности.
5. Не следует чистить деревянные поверхности химическими средствами в связи с риском повредить поверхность этих элементов.

Максимальный вес мебели:
- барных стульев - 100 KG, - стульев - 100 KG, - кровати - 180 KG.
Мы желаем Вам получать удовольствие от использования наших изделий!

POKYNY PRO BEZPEČNÉ POUŽITÍ A ÚDRŽBU NÁBYTKU

Vážení zákazníci! Obracíme se na Vás s upřímnou prosbou, abyste se pozorně seznámili s návodem a pokyny pro používání našeho nábytku, což umožní jeho bezpečné, dlouhodobé a bezproblémové používání. V době nákupu/odběru nábytku bezpodmínečně zkontrolujte jeho stav, tzn.:

- a) zda zakoupené zboží souhlasí s Vaší objednávkou,
- b) zda balení nebylo poškozeno (pomáčkami, poškrábání, pochlúčené),
- c) po rozbalení zkontrolujte technický stav dílů nábytku,
- d) zda jsou přibalené všechny elementy pro samostatnou montáž, návod na montáž a záruční list.

I. Pravidla pro používání nábytku Pro zajištění bezpečnosti používání nábytku, který jste zakoupili, dodržte níže uvedená pravidla:

1. Montáž nábytku provádějte podle příloženého návodu s dodržemím pořadí postupu.
2. Nábytek používejte v souladu s jeho konstrukcí a určením. Vzhledem k bezpečnosti používání, nábytek by neměl sloužit jako náhradá pro žebříky, věšáky atp.
3. Udržujte všechny malé části mimo dosah dětí.
4. Křesla, židle, barové židle může v jedné době používat pouze jedna osoba.
5. Alepsch jednou za 4 měsíce zkontrolujte šrouby, otočná kolečka z jeho jsou pevně dotažena.
6. V případě uvolnění (odšroubování) šroubů, koleček, přestaňte nábytek používat.
7. Zjistíte-li, že schází některé díly nebo jsou poškozené, přestaňte nábytek používat, až se nahradí originálními díly.
8. Dveře, zásuvky, výsuvné police nenechávejte bez nutnosti otevřené (vytažené), protože může to ohrozit bezpečnost uživatele, zejména dětí.

NERESPEKTOVÁNÍ VÝŠE UVEDENÝCH UPOZORNĚNÍ MŮŽE ZPŮSOBIT ZRAZENÍ.

Pro správnou funkci a prodloužení životnosti nábytku, který jste zakoupili, dodržte níže uvedená pravidla:

1. Během montáže šrouby musí být dotaženy v dvou fázích, nejříve lehce a pak nakonec každý maximální silou.
2. Při zvedání / přesunu stolu (zejména rozkládacích), držte je po delších stranách, stoly musí přenášet alespoň dvě osoby držící za rám.
3. Při přenosu nábytku je třeba ho nadzvednout (bez dodatečného zatížení), netahat, protože hrozí o trvalým poškozením. Během přemášení nábytek uchopte za vislé elementy (boky, nohy).
4. Nábytek postavte na vodorovném povrchu. Pro udržení stability při sezení nohy výrobku by měly stát na podlaže (nedokládejte se, nehoupete se).
5. Nábytek nestavějte ve vzdálenosti menší než 1 m od aktivních zdrojů tepla (obíhavače, kama).
6. Nábytek by měl stát v suchých a uzavřených místnostech, zajištěných před působením škodlivých atmosférických vlvků. Příliš suchý nebo vlhký vzduch může způsobit deformaci některých dílů nábytku. Vyhněte se postavení nábytku na mokřém povrchu (mokré podlahy, koberec).
7. Chraňte nábytek před přímým působením slunečního záření.
8. Desky nábytku se mohou poškodit horkými talíři, mokřými šálky, předměty s ostrými nebo drsnými povrchy. Aby tomu předjít, nestavějte je přímo na povrchu a použijte ochranné podložky. Rozlité tekutiny ihned setřete.
9. Během používání může v důsledku přírodních procesů nastat útrata barvického pigmentu a na čalounění se mohou objevit odbarvení v místech vystavených intenzivnímu požití.
10. Chromované elementy chraňte proti poškrábání.
11. Poškození vzniklá v důsledku nesprávného použití nemohou být předmětem reklamace.

II. Obecné informace o ošetřování nábytku:

1. Práci z nábytku odstraňuje následující způsobem:
 - lakovaný a dřevěný povrch, MDF a lesklé povrchy otřete suchým, měkkým hadříkem. Mátové povrchy se může oprašit domácím vysavačem s hubicí s měkkým štětcem,
 - čalouněné povrchy - domácím vysavačem s hubicí s měkkým štětcem,
 - kožené povrchy (přírodní kůže) - jemným, lehece navlhčeným hadříkem a ošetřit speciálními pro tento účel prostředky
 - povrchy z Eko kůže - jemným, lehece navlhčeným hadříkem s malým množstvím mydla.
2. Laminátový nábytek můžete omývat mokřým hadříkem a následně osušit měkkým, suchým hadříkem.
3. Všechny čističí prostředky používejte v souladu těmito pokyny a podle učení a návodu jejich výrobce.
4. Nepoužívejte čističí prostředky obsahující abraziva nebo rozpouštědla. Varujeme před použitím prostředků obsahujících konzervační přípravy, které mohou působit negativně na vzhled lakovaného povrchu.
5. Dřevěné části nábytku nečistěte a nekonzervujte chemickými prostředky vzhledem k možnému nebezpečí poškození povrchové úpravy těchto částí.

Maximální zatížení nábytku:
- barových židlí - 100 KG, křesel - 100 KG, postelí - 180 KG.

Prerjeme Vám mnoho spokojenosti z použití našich výrobků

SAUGAUS BALDŲ NAUDOJIMO IR PRIEŽIŲROS TAISYKLĖS

Gerbiamieji Kliente! Maloniai prašome susipažinti su mūsų baldų naudojimo instrukcija ir principais – tai leis būgnai, ilgai ir sklandžiai jais naudotis. Perkant/primitant mūsų baldus būtina patikrinti jų būklę, t.y.:

- a) ar įsigyta prekė atitinka pateiktą užsakymą
- b) ar nepažeisti (nesulamdyti, nesubrąžyti, nesudaužyti) pakuočės elementai
- c) atidarius pakuočę reikėtų patikrinti baldų elementų techninę būklę
- d) ar yra visi savarankiškai surinkimui skirti elementai ir surinkimo instrukcija bei garantijos lapas.

I. Baldų naudojimo taisyklės Norėdami, kad jūsų įsigyti baldai būtų naudojami saugiai, prašome laikytis toliau pateiktamų taisyklių:

1. Surenkant baldus reikėtų vadovautis pridėta instrukcija ir laikytis joje nurodytos eilės tvarkos.
2. Baldus reikia naudoti pagal jų konstrukciją ir paskirtį. Rippintais naudojimo sauga, baldų nereikėtų naudoti vietoj kopėčių, kabyklos ir pan.
3. Visus smulkius elementus reikia laikyti vaikams neprieinamoje vietoje.
4. Foteliais, kėdėmis, baro taburetėmis vienu metu gali naudotis tik vienas žmogus.
5. Ne rečiau kaip kartą per 4 mėnesius reikėtų patikrinti varžtus ir sukamaisius rankenėles įsitikinant, ar juos tvirtai priveržtos.
6. Atpalaidavus (atkusius) varžtus ir veržles baldais naudotis negalima.
7. Jeigu trūksta dalių arba jos yra apgadintos, baldais reikia nesinaudoti tol, kol jos bus pakeistos naujomis originaliomis dalimis.
8. Durų, stalčių, ištraukiamų lentynų nereikėtų be reikalo palikti atdary (ištraukti), kadangi tai gali kelti grėsmę naudotojų, ypač vaikų saugai.
9. NEPAISANT SIŲ ĮSPĖJIMŲ GALIMA SUŽALOTI.

Kad jūsų įsigyti baldai tinkamai atliktų savo funkciją ir ilgiau tarnautų, prašome laikytis šių taisyklių:

1. Surenkant varžtus reikia veržti dviem etapais: iš pradžių visus prisukti lengvai, ir tik tada kiekvieną jų priveržti iki galo.
2. Keliant / pėrenasant stalą (ypač išskleidžiamuosius), juos reikia laikyti išilgai išgesnių kraštų; stalus turi nešti ne mažiau kaip 2 žmonės.
3. Norint baldus pėrensti, reikia juos pakelti (be papildomos apkrovos), negalima tempi, nes taip galima juos nepaisant išsugadinti. Pėrensti reikia suėmus vertikalius elementus (šonus, kojas).
4. Baldus reikia statyti ant horizontaliai išlyginu paviršiaus. Kad sėdint būtų išlaikytas stabilumas, gaminio kojos turi liestis su žeme (negalima persiverti, supstis).
5. Baldų nereikėtų statyti artiau kaip per 1 m nuo veikiančių šilumos šaltinių (šildytuvų, krosnių).
6. Baldus reikia naudoti sausose, uždarose ir apsaugotose nuo kenksmingo atmosferinio veiksnio poveikio patalpose. Nuo pernelyg sauso arba drėgno oro kai kurios baldų dalys gali deformuotis. Reikėtų vengti statyti baldus ant drėgno paviršiaus (drėgnų grindų, kilmų).
7. Baldus reikia saugoti nuo tiesioginio saulės šviesos poveikio.
8. Baldų viršutines dalis gali apgadinti karštos lėkštės, drėgni puodeliai, daiktai aštriais arba šūriakais paviršiais. Kad to būtų išvengta, nerekomenduojama jų statyti tiesiogiai ant baldų paviršiaus: rekomenduojama naudoti apsauginius padko padėjukius. Išilginęjuose skysčius reikia nedelsiant nušluostyti.
9. Naudojant baldus, dėl natūralių dažančio pigmento praradimo procesų intensyviai naudojamos apmušalų vietose gali atsirasti spalvos pakitimai.
10. Chrominius elementus reikia saugoti nuo subraižymo.
11. Reklamacijos dėl netinkamai naudojamų atsidariusių pažeidimų nepriimamos.

II Bendrieji baldų valymo ir priežiūros principai:

1. Dulks nuo baldų šalinamos taip:
 - moku lakuoti, medinių, vidutinio tankio plaušų ploksčių (MDF) ir blizgančių apdailų turinčių paviršių – tik sausu, minkštu audiniu. Matinius paviršius galima valyti buitiniu elektriniu dulkių siurbliu, naudojant anglinį minkštą šepetėlį,
 - moki paviršių su apmušalais – buitiniu dulkių siurbliu, naudojantis minkštu šepetėliu,
 - moki odinių paviršių (natūralios odos) – lengvai sudrekinutu vandeniu minkštu audiniu, ir naudoti tokiems paviršiams skirtus priežiūros preparatus,
 - moki ekoodas paviršių - lengvai sudrekinutu vandeniu minkštu audiniu su nedaug muilo.
2. Laminuotus baldų paviršius galima plauti drėgnu audiniu, o paskui nedelsiant nusausinti nušluostant minkštu, sausu audiniu.
3. Visas valymo priemonės reikia naudoti pagal šias taisykles ir paskirti bei jų gamintojo instrukciją.
4. Nereikėtų naudoti valymo priemonių, kurių sudėtyje yra šveičiamųjų medžiagų arba tirpiklių. Nepatartu naudoti baldų priežiūrai skirtą cheminių priemonių, kadangi jos gali turėti neigiamą poveikio lako dangos išvaizdai.
5. Valant ir prižiūrint medinius elementus nereikėtų naudoti cheminių priemonių, kadangi tai gali pažeisti tų elementų dangą.

Didžiausias baldų apkrova:
- baro taburečių – 100 KG, - kėdžių – 100 KG, - lovy – 180 KG.

Opatrenia na použitie a údržbu nábytku

Vážení zákazníci! Prečítajte si návod na používanie nášho nábytku, ktorý zaistí dlhodobú a bezpečnú prevádzku. Počas nákupu a / alebo odberu nábytku je nevyhnutnú kontrolovať ich stav, tj:

- a) či zakúpený výrobok je v súlade s objednávkou
- b) či je alebo nie je poškodený obal (pokrčený, poškrábaný, pomôždený)
- c) po otvorení obalu skontrolujte technický stav nábytkových dielov
- d) je spravidláv všetkymi prostriedkami pre self-montáž a pokynov na inštaláciu a záručný list.

I. Podmienky používania nábytku V záujme zaisenia bezpečnosti pre Váš nábytok , dodržte nasledujúce pravidlá:

1. Montáž nábytku by mal byť v súlade s priloženou návodom, s udržaním určeného v ňom poriadku.
2. Nábytok by mal byť používaný v súlade s ich určením a konštrukciou. Vzhľadom k bezpečnosti, by nábytok nemal byť používaný namiesto rebríka, závesu atď.
3. Udržujte všetky malé časti mimo dosahu detí.
4. Sedadlá, stoličky, barové stoličky môžu byť použité iba cez jednu osobu v tom istom čase.
5. Aspoň raz za štyri mesiace je treba skontrolovať skrutky, gombíky, aby sa uistilo, že sú tesne namontované.
6. Používanie je nevhodné v prípade odskrutkovania skrutiek.
7. V prípade, keď chýbajú nejaké diely alebo sú poškodené, prestaňte používať nábytok, kým ich nenahradíte originálnymi prvkami.
8. Dvere, zásuvky, výťahovacie police, nenechávajte otvorené (vytiahnuté) bez nutnosti, pretože to môže ohroziť bezpečnosť osôb, najmä detí.

Nedodržanie hore uvedených upozornení môže spôsobiť úrazy. Pre pravidelné fungovanie a predĺženie životnosti Vášho nábytku, dodržte nasledujúce pravidlá:

1. Počas montáže je treba skrutky priskrutkovať dvojstupňovým spôsobom, najprv zafixka až na konci dotiahnuť maximálne každú skrutku.
2. Pri zdvíhaní / presunoch stolov (najmä skladačích) je treba držať po dlhších stranách najmä cez 2 osoby, ktoré držia stojan.
3. Účelom presunutia nábytku je treba ho vyvzdvihnúť (bez dodatočného zaťaženia), neťahajte nábytok, pretože môže to spôsobiť trvalé poškodenie nábytku. Počas presunutia je treba nábytok chytať za zvislé prvky (boky, nohy).
4. Nábytok mal by byť umiestnený na rovnom povrchu. Aby bola stabilita pri sedení je odporúčené, aby Vaše nohy mali kontakt s podlahou (nie hrotať sa).
5. Nábytok sa nesmie montovať bližšie ako 1m od aktívnych zdrojov tepla (radiatory, kachle).
6. Nábytok by mal byť použitý v suchej miestnosti, uzavretej a chránenej pred nepriaznivými podmienkami. Prilíš suchý alebo vlhký vzduch môže spôsobiť deformáciu niektorých častí nábytku. Vyhnete sa umiestnenia nábytku na vlhkom povrchu (vlhké podlahy, koberec).
7. Nábytok je treba chrániť pred priamom pôsobením slnečného žiarenia.
8. Dosky nábytku môžu byť poškodené čas horúce taniere, hrncey, vlhké predmety s ostrými alebo drsnými povrchmi. Aby sa tomu zabránilo, neodporúčame ich nechanie priamo na povrchu, použite poistné podložky. Vytákanie tekturiny je treba okamžite zotrieť.
9. Pri používaní nábytku v dôsledku prírodných procesov, sa straty farebného pigmentu na čalúnení môžu zobraziť zmeny farby v miestach, ktoré sú intenzívne používané.
10. Chromované prvky by mali byť chránené pred poškrábaním.
11. Poškodenie spôsobené nesprávnym použitím nie sú predmetom reklamácie.

II Všeobecné pravidlá pre čistenie a údržbu nábytku:

1. Nábytok by mal byť vysávaný takto:
 - natreté povrchy, drevo, MDF a lesklý povrch suchou, makkou hadrickou. Plochy mat možno vysávať domácim elektrickým vysávačom s makkou kefou
 - Čalúnéne plochy - domácim vysávačom s makkou kefkou,
 - Povrchy kožené (koža) - makkou hadrickou navlhčenou vo vode a udržiať používajúci prostriedky pre toto zamýšľané,
 - Povrchy eko-koža - makkou hadrickou mierne navlhčenou vodou a malým množstvom mydla.
2. Povrch nábytku z laminátu je možno umývať vlhkou hadrickou, a potom osušiť suchou hadrickou.
3. Všetky čistiace prostriedky by mali byť použité v súlade s týmito zásadami a špecifikáciami a pokynmi výrobcu
4. Nepoužívajte čistiace prostriedky, ktoré obsahujú abrazívne prostriedky ani rozpúšťadlá. Varujeme pred použitím chemických a konzervačných látok na nábytok, ktoré môžu pôsobiť negatívne na podobu náteru.
5. Drevo sa nesmie čistiť a udržiať chemickými prostriedkami vzhľadom na riziko poškodenia náteru týchto prvkov.

Maximálne zaťaženie nábytku:
- Barové stoličky 100 kg, - Sedadlá 100 kg, - lôžka 180 kg

Prerjame Vám spokojnosť s používaním našich výrobkov.

KARTA GWARANCYJNA

§ 1

1. Niniejsza karta gwarancyjna jest dokumentem gwarancyjnym, w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta oraz zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 141, poz. 1176), zatem dotyczy tylko sprzedaży na rzecz Konsumentów.

2. Gwarant uprawniony będzie do odmowy przystąpienia do wykonywania obowiązków gwarancyjnych w przypadku nie okazania przez Kupującego dowodu sprzedaży wystawionego przez Sprzedawcę (faktura, paragon, itp.), umożliwiających ustalenie pochodzenia wyrobu od Gwaranta okresu gwarancji.

§ 2

Gwarant zapewnia Kupującemu dobrą jakość i prawidłowe funkcjonowanie wyprodukowanych przez siebie wyrobów pod warunkiem, że będą one właściwie zmontowane, jeżeli zostały zakupione w stanie rozmontowanym, a także pod warunkiem prawidłowego używania wyrobów, zgodnie z ich przeznaczeniem oraz zachowaniem zasad prawidłowej konserwacji i używania wynikających z instrukcji dołączonej do wyrobów.

§ 3

1. Okres gwarancji odpowiada terminowi odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Konsumenta z tytułu niezgodności towaru z umową.

2. Gwarancja obejmuje wyłącznie wyroby sprzedane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i znajdujące się na tym terytorium w czasie załatwiania reklamacji.

§ 4

1. W razie wystąpienia wad w wyrobie, Kupujący zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o tym Sprzedawcy, bądź bezpośrednio Gwaranta, w formie stosownego pisemnego zgłoszenia reklamacyjnego, zawierającego dokładny opis wady. Kupujący zobowiązany jest jednocześnie do wskazania w zgłoszeniu, czy zgłasza reklamację z tytułu gwarancji, czy też z innego tytułu.
2. O przyjęciu reklamacji do realizacji przez Gwaranta albo też o uznaniu reklamacji za nieuzasadnioną Kupujący będzie powiadomiony:
3. a/ w terminie czternastu dni od daty powzięcia wiadomości o zgłoszeniu reklamacji,
4. b/ w sytuacjach wyjątkowych termin powyższy może ulec przedłużeniu o kolejne siedem dni, o czym Kupujący zostanie powiadomiony oddzielnym pismem.

§ 5

1. W przypadku, gdy wada wyrobu stanowiąca przedmiot reklamacji jest według oceny Gwaranta usuwalna, obowiązki gwarancyjne wykonywane będą w drodze naprawy gwarancyjnej.

2. Jeżeli charakter wady nie wymaga jej usuwania w warunkach fabrycznych, naprawa gwarancyjna wykonana będzie przez Przedstawiciela Gwaranta w lokalu Kupującego, w którym znajdują się wadliwe wyroby. Kupujący w takim przypadku zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności we współdziałaniu i umożliwieniu naprawy wyrobów.

3. Jeżeli charakter wady wymaga jej usunięcia w warunkach fabrycznych, Kupujący zobowiązany jest do wydania wyrobu albo jego części składowych wymagających naprawy Przedstawicielowi Gwaranta celem przewiezienia do siedziby Gwaranta i dokonania naprawy. Gwarant nie ma obowiązku dostarczania Kupującemu wyrobu zamiennego na czas wykonywania obowiązków gwarancyjnych.

4. Odmowa wydania wyrobu (jego części) do naprawy w warunkach fabrycznych, bądź jej uniemożliwienie w lokalu Kupującego oznaczać będzie, że Kupujący zwolnił Gwaranta z wykonania obowiązków gwarancyjnych i zrzekł się wszelkich roszczeń z tytułu gwarancji względem Gwaranta.

§ 6

W przypadku, gdy wada wyrobu jest nieusuwalna lub jej usunięcie jest nieuzasadnione względami ekonomicznymi lub też mogłoby spowodować obniżenie jakości wyrobu, wykonanie obowiązków gwarancyjnych nastąpi:

1. według wyboru Gwaranta bądź poprzez wymianę wyrobu na nowy, tego samego rodzaju, wolny od wad, bądź poprzez zapłatę Kupującemu kwoty odpowiadającej cenie sprzedaży wadliwego wyrobu za jednoczesnym wydaniem Gwarantowi przez Kupującego wadliwego wyrobu (z chwilą wydania wyrobu Gwarantowi Kupujący przeniesie na jego rzecz własność wyrobu), lub
2. za zgodą Kupującego przez obniżenie ceny wyrobu w wysokości proporcjonalnej do spowodowanej wadą, utraty walorów funkcjonalnych lub estetycznych wyrobu.

§ 7

1. Wykonanie obowiązków i uprawnień gwarancyjnych może następować, na żądanie Kupującego przez wymianę wadliwego wyrobu na inny, tego samego typu, wolny od wad w przypadkach, gdy wykonanie obowiązków gwarancyjnych, z winy Gwaranta, nie nastąpiło w terminie określonym w warunkach gwarancyjnych, pod warunkiem, że wyroby określonego typu i wzory tkanin pozostają w ofercie handlowej Gwaranta oraz, że reklamowany wyrób jest wyrobem standardowym, występującym w katalogach.

2. Gwarant będzie mógł zwolnić się z obowiązku wymiany wyrobu określonego w ust. 1, poprzez zapłatę Kupującemu kwoty odpowiadającej cenie sprzedaży. W takim przypadku Kupujący zobowiązany będzie do wydania i przeniesienia własności wyrobu na rzecz Gwaranta.

§ 8

1. Gwarant zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności, aby obowiązki gwarancyjne zostały wykonane w terminie dwudziestu jeden dni od daty zgłoszenia reklamacji, z tym, że termin załatwienia reklamacji nie może przekroczyć trzydziestu pięciu dni.

2. W szczególnych przypadkach, kiedy dotrzymanie terminu określonego w ust. 1 będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Gwaranta, albo połączone będzie z nadmiernymi trudnościami (np. wzmożona absencja personelu Gwaranta, odległość przekraczająca 250 km od siedziby Gwaranta, niekorzystne warunki drogowe, okres świąt i wakacji, itp.) lub za zgodą albo na wniosek Kupującego, wykonanie obowiązków gwarancyjnych może nastąpić w terminie nie przekraczającym czterdziestu pięciu dni od daty zgłoszenia reklamacji, na co Kupujący zgłaszając reklamację z tytułu gwarancji wyraża zgodę.

§ 9

1. Opóźnienie w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych przez Gwaranta nie zachodzi, jeżeli Przedstawiciel Gwaranta zgłosił się w lokalu Kupującego w uzgodnionym z nim terminie celem wykonania obowiązków gwarancyjnych, ale nie mógł ich wykonać z przyczyn tkwiących po stronie Kupującego. Gwarant zobowiązany będzie na pisemny wniosek Kupującego do jednokrotnego ponowienia przystąpienia do wykonania obowiązków gwarancyjnych, z tym, że bieg terminu wykonania obowiązków gwarancyjnych rozpocznie się od daty doręczenia takiego wniosku Gwarantowi.

2. Jeżeli Kupujący dwukrotnie uniemożliwi wykonanie przez Przedstawiciela Gwaranta obowiązków gwarancyjnych oznaczać to będzie, że Kupujący zwolnił Gwaranta z wykonania obowiązków gwarancyjnych i zrzekł się wszelkich roszczeń z tytułu gwarancji względem Gwaranta.

3. W razie wątpliwości poczytuje się, że termin przystąpienia do wykonania obowiązków gwarancyjnych został z Kupującym uzgodniony, jeżeli co najmniej na dwa dni wcześniej zawiadomiony on zostanie o terminie przez Gwaranta w formie pisemnej w tym w formie telegramu, telefaxu, poczty elektronicznej lub telefonicznie (także awizo).

§ 10

Postanowienia niniejszej karty nie wyłączają, nie ograniczają, ani nie zawieszają uprawnień Konsumenta wynikających z niezgodności towaru z umową przewidzianych w ustawie o prawach konsumenta.

§ 11

Gwarancją nie są objęte:

- a/ wady, uszkodzenia i braki ilościowe elementów i akcesoriów widoczne przy zakupie,
- b/ uszkodzenia powstałe w wyniku niewłaściwego oraz nieostrożnego przewozu, przenoszenia mebli oraz montażu, jak również wyniki po sprzedaży ze zdarzeń losowych i innych okoliczności (np. uszkodzenia mechaniczne — m.in. pęknięcia lub złamania, odszczypane lub odłupane elementy drewniane, itp.),
- c/ uszkodzenia powstałe w wyniku niewłaściwego oraz niezgodnego z zasadami używania, przechowywania i konserwacji mebli (np. wady wynikające ze zużycia, działania wilgoci, silnego ogrzewania, stosowania niewłaściwych środków konserwujących i czyszczących, wyłamania poprzez niewłaściwe siadanie lub stawanie na krawędziach itp.),
- d/ uszkodzenia wynikłe z przeróbki lub naprawy mebli wykonane przez Kupującego lub na jego zlecenie,
- e/ nieznaczne różnice w wybarwieniu elementów drewnianych występujące między poszczególnymi składnikami wyrobu lub elementami zestawu (m. in. wynikające z naturalnych cech drewna, tj. kolor surówki, ułożenie słoików, widoczne cechy drewna klejonego),
- f/ różnice tkanin, jeżeli pochodzą z różnych serii produkcyjnych a reklamacja dotyczy różnicy poszczególnych wyrobów nabywanych przez Kupującego sukcesywnie,
- g/ wszystkie cechy stanowiące oznakę prawdziwości skóry naturalnej, tj. dopuszczalne różnice w fakturze i odcieniu skóry, a także zmarszczki i niewielkie pofałdowania, itp.,
- h/ elementy szklane, które należy sprawdzić przy odbiorze mebli od sprzedawcy bądź od przewoźnika,
- i/ wady i uszkodzenia w wyniku, których obniżono cenę wyrobu zgodnie z §6 niniejszej karty.
- j/ W przypadku wystąpienia usterki użytkownik powinien dostarczyć produkt (zabezpieczony przed uszkodzeniami w trakcie transportu) wraz z ważną kartą gwarancyjną do sprzedawcy, u którego dany produkt zakupił.
- k/ Po wykonaniu naprawy lub wymiany produkt zostanie wydany użytkownikowi w miejscu oddania produktu do naprawy.

§ 12

1. Przyjęcie karty gwarancyjnej, a następnie zgłoszenie w trybie § 4 ust. 1 reklamacji z tytułu gwarancji równoznaczne będzie z wyrażeniem zgody na postanowienia niniejszej karty gwarancyjnej.
 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi warunkami gwarancji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- Niniejszym oświadczam się, że meble zostały przedstawione do wglądu w stanie rozpakowanym, a kupujący nie wnosi żadnych roszczeń dotyczących wad widocznych, uszkodzeń oraz braków ilościowych.**

Akceptuję warunki gwarancji

Podpis i pieczęć sklepu

(czytelny podpis klienta)

SIGNAL MEBLE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp.k.
UL. KILIŃSKIEGO 35B
27-400 OSTROWIEC ŚW.
www.signal.pl e-mail: signal@signal.pl

